



**Colegio Nuestra Sra. de Europa**  
Reunión familias  
Curso 2017-18



# 1. Presentación del profesorado

| <b>Asignaturas y profesorado</b> |  |
|----------------------------------|--|
| Coordinador: AMAYA PASTOR        |  |
| Tutoría                          |  |
| Mate                             |  |
| Lengua                           |  |
| Religión                         |  |
| Alternativa                      |  |
| Inglés                           |  |
| Science                          |  |
| Plástica                         |  |
| Euskera                          |  |
| Gizarte (CCSS)                   |  |
| Música                           |  |
| Educación Física                 |  |



## 2. Horario

|              | Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes |
|--------------|-------|--------|-----------|--------|---------|
| 9:30 – 10:30 |       |        |           |        |         |
| 10:30-11:30  |       |        |           |        |         |
| 12:00 -13:00 |       |        |           |        |         |
| 15:00-16:00  |       |        |           |        |         |
| 16:00-17:00  |       |        |           |        |         |



## 3. Circular Nº 1

- Podéis verla en la página WEB del Colegio.

USUARIO: CNSE

CONTRASEÑA: circular1



## 3.1 . Faltas de asistencia

- La asistencia es obligatoria.(derecho y deber).
- Cualquier falta de asistencia prevista deberá ser notificada a Secretaría un día antes de que se produzca.
- En caso de situaciones imprevisibles, se informará de forma inmediata a la Secretaría del Centro.



## 3.2 . Puntualidad

- Las faltas reiteradas de puntualidad serán consideradas MUY GRAVES.
- Dificulta enormemente la actividad lectiva y limitan el aprovechamiento académico.



## 3.3 . Actualización de datos

- Cualquier cambio, notificar en secretaría.
- Email
- Teléfonos
- Patria Potestad, guarda, custodia o tutoría. (aportando la documentación)



## 3.4 . Autorizaciones recogida de alumnos y alumnas.

Los alumnos de Primaria, ESO y Bachiller podrán recoger a sus hermanos y hermanas menores previa autorización escrita de sus familias.(formulario).





## 3.5 . Cierre del Colegio

- El Colegio solo se responsabiliza de quienes acudan a actividades extraescolares.
- Se ruega máxima colaboración en el cuidado de las instalaciones y del trabajo del personal de mantenimiento.
- .



## 3.6 Entradas y salidas

- Las puertas se abrirán 10 minutos antes de comenzar las clases.
- Las monitoras de mediodía solo se responsabilizan de quienes acuden al comedor.
- El recinto escolar permanecerá cerrado durante el periodo lectivo.
- Se ruega:
  - Puntualidad
  - No permanecer en el colegio una vez comenzadas las clases.
  - No subir a las clases. (cualquier aviso, en secretaría)
  - No acceder a la zona de infantil y patio cubierto hasta que el alumnado de autobús no haya abandonado el centro.



## 3.7 Hábitos

- Desayuno: muy importante
- Para el recreo:
  - Bocadillos / Fruta / Zumos / Yogures Bebidos
  - No traer bollería industrial y golosinas.
  - El centro propone el martes y el jueves como días de la fruta.
- El alumnado dispone del todo el material que necesita. No traer material didáctico de casa.
- No traer aparatos electrónicos (teléfonos, cámaras, MP4, ...)



## 3.8 Uniformidad

- Estricto cumplimiento del uniforme.
- Identificad todas las prendas.
- Importancia de la bata hasta 5º de primaria.
- Si algún alumno/a no cumpliera la normativa del uniforme se reflejará en la agenda y se registrará como falta leve.



## 3.9 Enfermería

- Objetivo: Apoyar al profesorado y familias a arropar a los niños y niñas no entorpeciendo la vida académica.
- No se realiza labor médica ni de atención primaria.
- Solo se dispensarán medicamentos cuando haya sido entregada por la familia con el impreso cumplimentado.
- Seguro médico: Quirón. (Junto a la UPV)



## 3.10 Orientación psico - educativa

- Objetivo: Diseñar, supervisar y evaluar el plan anual de orientación (4º ESO).
- Observación, diagnóstico y seguimiento. (no terapia)
- Atención al alumnado.
- Apoyo y asesoramiento al profesorado.
- Realización de pruebas diagnósticas
- Supervisión del desarrollo emocional del alumno y del grupo.



## 3.11 Calendarios:

( en la página web)

- General
- Primaria
- Inmersión



## 3.12 Página Web

- Proyecto ITAKA (uso de plataforma) permite:
  - Mejorar la comunicación entre Centro y Familias.
  - Mejorar la gestión interna.
  - Aplicar las nuevas tecnologías de la información
  - Contribuir al desarrollo sostenible del medio ambiente
- La mayor parte de las comunicaciones prácticas y organizativas se harán a través del **calendario Web**
- Las circulares a través de **correo electrónico.**





## 3.13 Extraescolares

- En septiembre se dará la oferta para formalizar la inscripción.
- En octubre (primera semana) comenzarán las actividades.



## 3.14 Autorizaciones.

- Imprescindibles para el buen funcionamiento del Centro. (se pueden descargar en la propia circular nº 1)
- Imágenes
- Salidas del Centro.
- Recogida de hermanos.

Importante: rellenar y entregar al tutor/a antes del 30 de septiembre.



## 3.15 Objetos perdidos.

- Todos los objetos encontrados a enfermería.
- Se actualizará, todos los lunes, en la página web.
- Solo se gestionarán aquellas prendas que estén identificadas
- Los alumnos y alumnas podrán pasarse a recogerlos los martes y viernes de 17:00 a 17:15h, salvo los niños de autobús que podrán hacerlo durante el recreo.



## 3.16 Pediculosis:

- Revisiones en el colegio puntuales
- Revisiones en casa periódicas

# 4. Proyectos

Colegio Nuestra Sra. de Europa





## 4.1 ITAKA

- Gestión de tutorías
- Notas de exámenes
- Asistencia a clase
- Uso de material de refuerzo de las asignaturas (e.class)



## 4.2 ROBÓTICA Y PROGRAMACIÓN COMPUTACIONAL

- Comienzo en infantil y primaria
- Proyecto a desarrollar en 3 años



## 4.3 CAMBRIGDE

- Importancia de ir preparando al alumnado a este tipo de exámenes.
- Plan Bolonia: exige la acreditación de idiomas para obtener el título de la universidad.
  - Mock exams (4º y 6º EP) Examen orientativo
  - Young learners: (Movers 4º, Flyers 6º)
  - KET / PET:
  - FIRST:





## 5. Apoyos

- El colegio dispone de un aula de educación especial (Maider Lubián pedagoga terapéutica- dos auxiliares ).
- Todos los apoyos y refuerzos se realizan con consentimiento previo de la familia.
- Es el profesorado quien decide si un alumno/a necesita apoyo o refuerzo.



## 6. Evaluación

- Evaluación Continua. Se tienen en cuenta diferentes aspectos:
  - Trabajo diario.
  - Exámenes.
  - Participación en clase.
  - Actitud.
  - Orden y disciplina
  - Agenda
  - Deberes
  - Exposiciones orales.
  - Esfuerzo.
  - ....
- Se evalúan competencias (conjunto de contenidos, actitudes y habilidades para desempeñar una tarea con cierto grado de eficacia).
- Las actitudes se computarán como el 50% de la nota media.
- La nota de actitud podrá llegar a incidir en la nota final.



# 7. Deberes

Doble objetivo:

- Completar y reforzar el trabajo realizado en clase.
- Desarrollar estrategias de aprendizaje: concentración / trabajo personal / responsabilidad / autonomía / confianza

Cómo:

- Hacerlo siempre en el mismo sitio.
- Tener el material al alcance de la mano.
- Planificar el tiempo que se dedicará a cada materia.
- Hacerlo siempre a la misma hora (*cuidado con hacerlo después del deporte*).



# 7.1 Cómo ayudar con los deberes

- Distribución previa de la tarea. (tiempo total de trabajo: la regla de los 10 minutos)
- Distribución del tiempo de cada tarea.
- Supervisión del proceso. (dudas puntuales, tiempos, ...)
- Supervisión del trabajo final. (contenido y presentación)
- Valoración rápida del proceso.



## 8. Salidas y Proyecto Óptimo

- Objetivo: Interactuar con nuestro entorno socio cultural cercano:
  - Una salida por trimestre.
  - Se refuerzan los idiomas.
- 4º: E.F en medio acuático / Proyecto de alimentación saludable  
“Energía para crecer” (Eroski) /Hípica
- 5º: Museo Bellas Artes / / Vela (18-22 / 25-29) / Btek (centro tecnológico)
- 6º: Parlamento / Santimamiñe + Bosque de Oma / Esqui



# 9. Inmersión de inglés

Publicadas en la plataforma



# 10. Agenda escolar

- Medio de comunicación directo entre familia y profesorado.
- Importante revisar todos los días.
- No escribir notas al profesorado en la agenda en la zona donde deben escribir los/as alumnos/as.
- Escribir las notificaciones en las páginas destinadas a ello.
- Control del alumnado. (cuadro inferior)

|                          | LUNES |   |   |   |   | MARTES |   |   |   |   | MIÉRCOLES |   |   |   |   | JUEVES |   |   |   |   | VIERNES |   |   |   |   |
|--------------------------|-------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|-----------|---|---|---|---|--------|---|---|---|---|---------|---|---|---|---|
| No ha hecho los deberes  | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1         | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                          |       |   |   |   |   |        |   |   |   |   |           |   |   |   |   |        |   |   |   |   |         |   |   |   |   |
| Se distrae en clase      | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1         | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                          |       |   |   |   |   |        |   |   |   |   |           |   |   |   |   |        |   |   |   |   |         |   |   |   |   |
| Molesta a sus compañeros | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1         | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                          |       |   |   |   |   |        |   |   |   |   |           |   |   |   |   |        |   |   |   |   |         |   |   |   |   |
| Llega tarde              | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1         | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                          |       |   |   |   |   |        |   |   |   |   |           |   |   |   |   |        |   |   |   |   |         |   |   |   |   |
| Problemas uniformidad    | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1         | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                          |       |   |   |   |   |        |   |   |   |   |           |   |   |   |   |        |   |   |   |   |         |   |   |   |   |
| Trabaja muy bien         | 1     | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1         | 2 | 3 | 4 | 5 | 1      | 2 | 3 | 4 | 5 | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 |
|                          |       |   |   |   |   |        |   |   |   |   |           |   |   |   |   |        |   |   |   |   |         |   |   |   |   |





# 11. Fiesta de ciclo

**15 de junio**

**¡Os esperamos!**



# 12. Educación integral

La educación es un proceso global donde todos los agentes tenemos que estar coordinados:

- Colegio.
- Familia.
- Sociedad (extraescolares, academias, amistades, etc...).



# 13. Entrevistas

- A través de la plataforma las familias reservarán su hora de tutoría gracias a los huecos ofrecidos (es obligatorio solicitarlas antes del jueves). Empiezan en octubre y finalizan en mayo.
- Criterios:
  - Alumnos/as nuevos/as.
  - Alumnos/as con dificultades
  - Demandas concretas.
- A lo largo del curso se recibirá a todas las familias.



# 14. Repeticiones

- Cada caso se trata de manera individual (adquisición de competencias y estrategias de aprendizaje, madurez, relación con el grupo, ...)
- Si algún alumno/a necesitara repetir, se tendrá en cuenta la opinión de la familia pero la decisión final es del claustro.



# 15. Objetivos de primaria

**De los objetivos generales de primaria queremos destacar el siguiente:**

*Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y responsabilidad en el estudio así como actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés y creatividad en el aprendizaje.*

Importante: No se trata de acumular conocimientos, sino de desarrollar competencias, hábitos de trabajo y estrategias de aprendizaje que le ayuden durante toda su vida.

Colegio Nuestra Sra. de Europa



# Preguntas

Colegio Nuestra Sra. de Europa



**¡Muchas gracias!**